

POLITICA ANTICORRUZIONE DI PROGETTI E SOLUZIONI S.P.A.

Bari, 31/03/2026

1. Scopo e Impegno Aziendale

Progetti e Soluzioni S.p.A. considera la legalità un presupposto irrinunciabile per il raggiungimento dei propri obiettivi. La Società condanna severamente qualsiasi pratica e forma di corruzione ed è fatto divieto di attivare o mantenere rapporti con chi non si allinea a tali principi.

Al fine di contribuire attivamente alla lotta alla corruzione, l'organizzazione ha progettato e implementato un Sistema di Gestione Integrato conforme alla norma internazionale UNI ISO 37001.

La presente politica impone la conformità alle leggi per la prevenzione della corruzione applicabili all'organizzazione e include l'impegno formale a soddisfare tutti i requisiti del sistema di gestione anticorruzione.

2. Ambito di Applicazione (Destinatari)

- I principi e le disposizioni della presente politica devono essere rigorosamente rispettati dall'Amministratore Unico, dai componenti degli organi di controllo, dai dirigenti e da tutti i dipendenti.
- La politica si applica altresì a consulenti, collaboratori, fornitori, partner commerciali, agenti, procacciatori e a tutti gli ulteriori soggetti esterni che operano per conto di Progetti e Soluzioni.
- La conoscenza ed il rispetto di queste specifiche previsioni rappresentano un requisito fondamentale e vincolante per l'avvio ed il mantenimento di qualsiasi rapporto con le terze parti, compresi i clienti.

3. Regole e Principi di Comportamento

- **Divieto di corruzione:** È severamente vietato offrire, promettere, fornire, accettare o richiedere un indebito vantaggio, che può essere di natura economica o non economica, in modo diretto o indiretto, violando la legge vigente, come incentivo o ricompensa per indurre una persona ad agire o a omettere azioni in relazione alla prestazione delle proprie mansioni.
- **Omaggi, ospitalità e donazioni:** È vietato offrire, erogare, promettere, concedere o accettare da terzi qualsiasi forma di regalia che ecceda le normali pratiche commerciali o di cortesia, o che sia rivolta ad acquisire trattamenti di favore indebiti.

- Gli omaggi e le ospitalità sono sempre categoricamente vietati qualora siano costituiti da denaro contante o equivalenti, siano di natura inappropriata o violino qualunque legge o regolamento vigente.
- L'organizzazione applica specifiche procedure progettate per evitare che l'offerta o l'accettazione di regali, ospitalità, donazioni e benefici simili possa ragionevolmente essere percepita come strumento di corruzione.
- **Conflitti di interesse:** I Destinatari devono evitare ogni situazione o attività che possa generare un conflitto di interessi, anche solo potenziale, o che possa configurare un'interferenza con la capacità di prendere decisioni imparziali e nel migliore interesse dell'azienda.
- **Rapporti con la Pubblica Amministrazione:** La Società si impegna a dare piena e scrupolosa attuazione alla normativa in tutti i rapporti con la Pubblica Amministrazione e le Pubbliche Istituzioni, vietando qualsiasi azione che possa ledere l'autonomia e l'imparzialità di giudizio dei rappresentanti pubblici.
- **Controlli e Due Diligence:** L'azienda applica rigorosi processi di "due diligence" per valutare ulteriormente la natura e l'entità del rischio di corruzione in relazione a specifiche transazioni, progetti, attività, soci in affari e personale che presentano un rischio superiore al livello basso.
- L'organizzazione effettua sistematicamente controlli finanziari e controlli non finanziari mirati per gestire il rischio di corruzione nelle aree concernenti le attività di approvvigionamento, operative, commerciali e delle risorse umane.

4. Funzione di Conformità e Organismo di Vigilanza

- La Società ha assegnato la responsabilità e l'autorità per il corretto funzionamento del sistema di gestione per la prevenzione della corruzione a una Funzione di Conformità, adeguatamente finanziata e dotata delle necessarie competenze, status, autorità e indipendenza.
- Il compito di vigilare sul funzionamento e sull'osservanza del Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo ex D.Lgs. 231/2001 è inoltre affidato a un Organismo di Vigilanza (OdV), dotato di autonomi poteri di iniziativa e di indagine.

5. Segnalazioni (Whistleblowing) e Tutela

- L'azienda incoraggia e consente a chiunque di segnalare in buona fede, o in base a una ragionevole convinzione, atti corruttivi tentati, sospetti o effettivi, o qualsiasi violazione e debolezza del sistema di gestione per la prevenzione della corruzione.
- Le segnalazioni possono essere effettuate garantendo la massima riservatezza tramite un'apposita piattaforma informatica crittografata, raggiungibile all'indirizzo:
<https://whistleblowing.progettiesoluzioni.it/>.

- La Società garantisce la totale protezione del segnalante da qualsiasi forma di ritorsione, discriminazione o ingiustificato provvedimento disciplinare per aver effettuato segnalazioni di condotte illecite o per essersi rifiutato di prendere parte ad atti di corruzione

6. Sistema Sanzionatorio

- I comportamenti illeciti sono condannati con fermezza dalla Società, in quanto si pongono in netto contrasto con le disposizioni di legge, la cultura aziendale e i principi etici assunti come linea guida.
- La violazione delle prescrizioni del Codice Etico e della presente politica costituisce, a seconda delle circostanze, un illecito disciplinare e/o un grave inadempimento contrattuale.
- L'azienda irrognerà specifiche sanzioni disciplinari ai dipendenti e ai dirigenti e applicherà penali convenzionali o l'automatica risoluzione del contratto nei confronti delle terze parti (come fornitori e consulenti) che violino le prescrizioni del Modello.

7. Miglioramento Continuo

- L'organizzazione è fortemente impegnata a migliorare in modo continuo la sostenibilità, l'adequatezza e l'efficacia del proprio sistema di gestione per la prevenzione della corruzione.